

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника Вараської міської
військової адміністрації
від 24 листопада 2025 року № 589

**Програма з відзначення до державних, професійних та місцевих свят,
ювілейних дат, заохочення за заслуги перед громадою на 2026-2030 роки
№1100-ПР-49 (нова редакція)**

ПАСПОРТ

1.	Ініціатор розроблення програми	Відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради
2.	Назва нормативних документів про необхідність розроблення програми	Розпорядження міського голови від 03.04.2025 № 58-Род-25-7210 «Про розробку проєкту Програми з відзначення до державних, професійних та місцевих свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед громадою на 2026-2030 роки»
3.	Розробник програми:	Відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради
4.	Співрозробники програми:	Вараська міська військова адміністрація/Відділ кадрової роботи та організаційного забезпечення
5.	Відповідальний виконавець програми:	Виконавчий комітет Вараської міської ради, Вараська міська військова адміністрація
6.	Учасники програми:	Відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради
7.	Термін реалізації програми:	2026-2030 роки
7.1.	Етапи виконання програми:	Щорічно
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми:	Бюджет Вараської міської територіальної громади
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн, в тому числі:	12 700,0 2026 р. – 2 700,0 2027 р. – 2 500,0 2028 р. – 2 500,0 2029 р. – 2 500,0 2030 р. – 2 500,0
9.1.	коштів місцевого бюджету, тис. грн	12 700,0
9.2.	коштів інших джерел	По факту надходження

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма заходів з відзначення до державних, професійних та місцевих свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед громадою на 2026-2030 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Бюджетного Кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Щороку на території Вараської міської територіальної громади (далі – Вараської МТГ) відзначаються державні, професійні та місцеві свята, події державного та місцевого значення, проводяться святкування ювілейних та святкових дат, здійснюються заходи, пов'язані із заохоченням, відзначенням працівників підприємств, установ, організацій, трудових колективів та інших осіб, які досягли значних успіхів у різних сферах суспільного життя, зробили вагомий внесок у розвиток Вараської МТГ, а також проводяться інші урочисті заходи. Організація відзначення таких свят сприяє популяризації серед мешканців Вараської міської територіальної громади української національної ідеї, знань з історії міста, громади, району, Рівненської області та України, вихованню дітей та молоді в дусі патріотизму та любові до рідного краю, створення позитивного іміджу Вараської міської територіальної громади.

Це потребує систематизації таких заходів, виділення бюджетних асигнувань з бюджету Вараської МТГ.

2. Визначення мети Програми

Метою Програми є забезпечення належної організації відзначення свят державного, обласного, місцевого значення, урочистих заходів до пам'ятних дат та історичних подій, професійних свят та інших знаменних дат; організація зустрічей українських та закордонних делегацій; відзначення осіб, які досягли значних успіхів у різних сферах суспільного життя, зробили вагомий внесок у розвиток Вараської МТГ, відзначення захисників і захисниць України, ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти та тих, що перебувають у полоні захисників і захисниць України; вшанування пам'яті захисників і захисниць України, які віддали життя захищаючи суверенітет, територіальну цілісність і незалежність України; відзначення волонтерів, меценатів, громадських діячів; проведення інших урочистих заходів.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, строки виконання Програми

Рішення про відзначення приймається міським головою та/або начальником Вараської міської військової адміністрації за поданням підприємств, установ, організацій та закладів усіх форм власності, трудових колективів, керівників структурних підрозділів Вараської міської військової адміністрації, керівників структурних підрозділів, департаментів, управлінь, відділів та служб виконавчого комітету Вараської міської ради, громадських та інших організацій, депутатів Вараської міської ради, у вигляді розпорядження міського голови та/або начальника Вараської міської військової адміністрації.

Особу може бути представлено до заохочення грошовою винагородою один раз впродовж року. Дане обмеження не розповсюджується на осіб, які у період воєнного стану та в особливий період на території Вараської міської територіальної громади здійснюють заходи, спрямовані на забезпечення суверенітету і територіальної цілісності держави, протидію воєнним загрозам, стримування і відсіч збройної агресії, а також інших завдань національного спротиву, що визначені Законом.

Нагородження проводиться в урочистій обстановці із залученням трудових колективів, громадськості, засобів масової інформації.

Нагородження проводять міський голова та/або начальник Вараської міської військової адміністрації або інші відповідальні працівники виконавчого комітету Вараської міської ради та Вараської міської військової адміністрації за дорученням.

Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Вараської міської територіальної громади та інших джерел не заборонених законодавством України.

Строк реалізації Програми до 31 грудня 2030 року.

4. Перелік завдань, заходів Програми та очікувані результати її виконання

Основні заходи реалізації Програми:

- відзначення державних свят, визначних подій держави, які встановлені актами Президента України, Уряду України, із врученням Грамот виконавчого комітету Вараської міської ради, Подяк міського голови та нагородження грошовими винагородами;
- відзначення свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень міського голови із врученням Грамот виконавчого комітету Вараської міської ради, Подяк міського голови та нагородження грошовими винагородами;
- відзначення ювілейних дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб за високі здобутки із врученням Грамот виконавчого комітету

Вараської міської ради, Подяк міського голови та нагородження грошовими винагородами;

- відзначення професійних свят, які встановлені відповідно до Указів Президента України, із врученням Грамот виконавчого комітету Вараської міської ради, Подяк міського голови та нагородження грошовими винагородами;

- відзначення державних свят визначних подій держави, які встановлені актами Президента України, Уряду України, із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції;

- відзначення свят та подій обласного і місцевого значення із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції;

- відзначення ювілейних та святкових дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції;

- відзначення професійних свят із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції;

- організація зустрічей українських та закордонних делегацій із врученням сувенірної продукції;

- відзначення нагородами та відзнаками державного та місцевого значення Захисників і Захисниць України, ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти та тих, що перебувають у полоні Захисників і Захисниць України; вручення грошових винагород;

- вшанування пам'яті Захисників і Захисниць України, які віддали життя захищаючи суверенітет, територіальну цілісність і незалежність України;

- відзначення волонтерів, меценатів, громадських діячів із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції;

- придбання бланків Почесних грамот, бланків Подяк, рамок для Почесних грамот та Подяк, конвертів, квітів, сувенірної продукції, канцтоварів, виготовлення буклетів та сувенірної продукції.

Основні завдання Програми:

- забезпечити моральну та матеріальну підтримку кращих працівників і трудових колективів Вараської МТГ за результатами їх трудової, громадської діяльності та з нагоди відзначення державних та професійних свят, ювілейних та пам'ятних дат;

- створити додаткові організаційні, фінансові і матеріально-технічні

умови для виконання мети Програми.

Реалізація Програми дасть можливість:

- покращення психологічного клімату у трудових колективах, підвищення професійних показників у роботі, зростання авторитету як окремих працівників, так і колективів в цілому;
- підвищення рівня довіри громадськості до органів місцевої влади через здійснення соціальних інвестицій у людський потенціал;
- забезпечення участі у проведенні та святкуванні всеукраїнських, обласних та районних заходів з нагоди відзначення державних та професійних свят, ювілейних та пам'ятних дат;
- підвищення патріотизму, національної свідомості, соціальної активності жителів громади, покращення економічного стану та іміджу громади в області та державі.

Перелік завдань, заходів та строки виконання, очікувані результати виконання та ресурсне забезпечення Програми наведено в таблицях 1, 2, 3.

Завдання, заходи та строки виконання Програми

Таблиця 1

№ з/п	Найменування заходу	Строки впроваджен ня	Виконавець	Орієнтовна вартість заходу, тис. грн					
				Всього	в тому числі за роками				
					2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Відзначення державних свят, визначних подій держави, професійних свят, які встановлені актами Президента України, Уряду України, відзначення свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень міського голови, відзначення ювілейних дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб за високі здобутки, із врученням Грамот виконавчого комітету Вараської міської ради, Подяк міського голови, нагрудних знаків та нагородження грошовими винагородами	2026-2030 роки	Відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради	12500,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0
2.	Відзначення державних свят із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - відзначення свят та подій обласного і місцевого значення із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - відзначення ювілейних та святкових дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції;	2026-2030 роки	Вараська міська військова адміністрація/ відділ кадрової роботи та організаційного забезпечення	200	200	0	0	0	0

- відзначення професійних свят із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - організація зустрічей українських та закордонних делегацій із врученням сувенірної продукції; - відзначення нагородами та відзнаками державного та місцевого значення Захисників і Захисниць України, ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти та тих, що перебувають у полоні Захисників і Захисниць України; вручення грошових винагород; - вшанування пам'яті Захисників і Захисниць України, які віддали життя захищаючи суверенітет, територіальну цілісність і незалежність України; - відзначення волонтерів, меценатів, громадських діячів із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - придбання бланків Почесних грамот, бланків Подяк, рамок для Почесних грамот та Подяк, конвертів, квітів, сувенірної продукції, канцтоварів, виготовлення буклетів та сувенірної продукції.								
Всього	12700,0	2700,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0		

Очікувані результати виконання Програми

Таблиця 2

№ з/п	Найменування завдання, заходу	Найменування показників виконання завдання	Одиниця виміру	Значення показників					
				усього	у тому числі за роками				
					2026	2027	2028	2029	2030
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Відзначення державних свят, визначних подій держави, професійних свят, які встановлені актами Президента України, Уряду України, відзначення свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень міського голови, відзначення ювілейних дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб за високі здобутки, із врученням Грамот виконавчого комітету Вараської міської ради, Подяк міського голови, нагрудних знаків та нагородження грошовими винагородами	Кількість нагороджених	Особи	15000	3000	3000	3000	3000	3000
2.	Відзначення державних свят із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - відзначення свят та подій обласного і місцевого значення із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - відзначення ювілейних та святкових дат підприємств,	Кількість нагороджених	Особи	200	200	0	0	0	0

установ, організацій та окремих осіб із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - відзначення професійних свят із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - організація зустрічей українських та закордонних делегацій із врученням сувенірної продукції; - відзначення нагородами та відзнаками державного та місцевого значення Захисників і Захисниць України, ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти та тих, що перебувають у полоні Захисників і Захисниць України; вручення грошових винагород; - вшанування пам'яті Захисників і Захисниць України, які віддали життя захищаючи суверенітет, територіальну цілісність і незалежність України; - відзначення волонтерів, меценатів, громадських діячів із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; - придбання бланків Почесних грамот, бланків Подяк, рамок для Почесних грамот та Подяк, конвертів, квітів, сувенірної продукції, канцтоварів, виготовлення буклетів та сувенірної продукції.								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

Ресурсне забезпечення Програми

Таблиця 3

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми					Усього витрат на виконання програми, (тис. грн)
	2026 рік	2027 рік	2028 рік	2029 рік	2030 рік	
1	2	3	4	5	6	7
Обсяг ресурсів, всього, в тому числі	2 700,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	12 700,0
бюджет Вараської міської територіальної громади	2 700,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0	12 700,0
інші бюджетні кошти (розшифрувати)	-	-	-	-	-	-
кошти небюджетних джерел	По факту надходжень					

1. Напрями діяльності та заходи Програми

Таблиця 4

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн						Очікувані результати
					Всього	в тому числі за роками					
						2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Відзначення державних, професійних та місцевих свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед громадою	Відзначення державних свят, визначних подій держави, професійних свят, які встановлені актами Президента України, Уряду України, відзначення свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень міського голови, відзначення ювілейних дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб за високі здобутки, із врученням Грамот виконавчого комітету Вараської міської ради, Подяк міського голови, нагрудних	Відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради	Бюджет Вараської МТГ	12500,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0	Покращення психологічного клімату у трудових колективах, підвищення професійних показників у роботі, зростання авторитету як окремих працівників, так і колективів в цілому; підвищення рівня довіри громадськості до органів місцевої влади через здійснення соціальних інвестицій у людський потенціал; забезпечення участі у проведенні та святкуванні всеукраїнських, обласних та районних заходів з нагоди

		знаків та нагородження грошовими винагородами									відзначення державних та професійних свят, ювілейних та пам'ятних дат; підвищення патріотизму, національної свідомості, соціальної активності жителів громади, покращення економічного стану та іміджу громади в області та державі
2.		Відзначення державних свят визначних подій держави, які встановлені актами Президента України, Уряду України, із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; • відзначення свят та подій обласного і місцевого значення із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції; • відзначення ювілейних та святкових дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб із врученням Почесних грамот Вараської міської військової адміністрації, Подяк начальника Вараської міської військової адміністрації та сувенірної продукції;	Вараська міська військова адміністрація/ відділ кадрової роботи та організаційного забезпечення	Бюджет Вараської міської територіальної громади	200,0	200,0	0	0	0	0	

[illegible]

		міської військової адміністрації та сувенірної продукції; придбання бланків Почесних грамот, бланків Подяк, рамок для Почесних грамот та Подяк, конвертів, квітів, сувенірної продукції, канцтоварів, виготовлення буклетів та сувенірної продукції									
Всього					12700,0	2700,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0	

5. Координація і контроль за ходом виконання Програми

Координацію дій по виконанню заходів Програми здійснює відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради.

Контроль за цільовим та ефективним використанням коштів, що виділяються з бюджету Вараської МТГ, здійснює головний розпорядник бюджетних коштів – виконавчий комітет Вараської міської ради, Вараська міська військова адміністрація та постійна депутатська комісія Вараської міської ради з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та інвестиційної політики.

Відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради готує щорічний звіт про результати виконання Програми та подає його до 20 січня на розгляд в управління економіки та розвитку громади виконавчого комітету Вараської міської ради з метою визначення ефективності виконання заходів Програми. У період дії воєнного стану відділ персоналу виконавчого комітету Вараської міської ради щоквартально до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає інформацію про хід виконання заходів Програми за звітний період з наростаючим підсумком Вараській міській військовій адміністрації.

Контроль за ходом виконання Програми здійснює заступник начальника Вараської міської військової адміністрації на період дії воєнного стану, міський голова, постійна комісія Вараської міської ради з питань бюджету, фінансів, економічного розвитку та інвестиційної політики.

В.о. начальника Вараської
міської військової адміністрації

Олеся КАРП'ЮК